



Swords to Success

Please use the chart as a guideline for the ***Swords to Success***. **Any staff member** (including paraprofessionals, secretaries, custodians, nurse, etc.) **can issue a strike for the following items below**. For any staff member who is not an administrator &/or teacher, please let one of them know so they can contact the parent/guardian on your behalf. ***When there is a substitute in the building, they will be instructed to only write referrals.*** They do not have to follow this process since they are unaware of it.

3+ Success Strikes = a Referral (to corresponding grade level administrator). **The strikes restart every month on the tally chart for small rewards. However, the prior ones remain on the associated month (for Big Reward criteria).**

1. Minor student insubordination
2. Failure to maintain charged iPad at 80% at the beginning of each day
3. Tardy
4. Not doing classwork (**does not** include homework)
5. Excessive (and/or loud) talking in class or elsewhere
6. Unauthorized use of electronic devices
 - a. Cell phones
 - b. iPods/iPads
 - c. Headphone/Earbuds
 - d. Other
7. Displaying signs of **mutual** affection including, but not limited to, hand-holding, hugging, & others
8. Failure to have hall pass (**visible**)
9. Other: ***Only used to indicate a referral was written on the tally chart.***

*Any item not listed as strike is a referral!

*If a student continues the same behavior after earning a strike during class it becomes a referral!"

Swords to Success Consequences

1st Success Strike: Parent/Guardian will be contacted by the teacher and verbal warning given to the student.

2nd Success Strike: Parent/guardian will be contacted by the teacher and **(2) days of silent lunch and automatic loss of Small Reward for the month.**

3rd Success Strike: Parent/guardian will be contacted by the teacher, **(5) days of silent lunch, Swords to Success Plan (STS) with corresponding school counselor. Teacher/staff member indicates to the student & parent/guardian that subsequent infractions will result in automatic referral to corresponding administrator.**

- ***Teacher/staff member is responsible for letting the counselor know that a STS needs to be established.***

Subsequent Success Strike in a month (automatic referral): At a minimum, 1 full day of In School Suspension. More consequences can occur if deemed necessary by the administrator.

- **Administrator will notify parent/guardian.**

Reward System:

*In addition to the criteria below, all students must have **at least a D** in all their classes to be eligible.*

Small Reward (at the conclusion of Every month).

If student has had **at least 2 Success Strike, and/or referral** during the corresponding month, they will not be eligible for the Small Reward. For students who have obtained this reward, their Core #1 teacher will issue out the Cavailar Bucks on the assigned day.

Students may redeem the Cavailar Buck for the following: 1) items in the cafeteria (ex: chips, ice cream, etc.) or 2) use as a homework pass (if the teacher allows). **Teachers should let students know what items they may possibly use Cavailar Bucks on prior to them going out.**

Big Reward (2 a year; at the conclusion of each semester)

If student has had **at least 4 Success Strike, and/or 2 referrals** during the corresponding semester (**S1: August-December; S2: January - May**), they will not be eligible for the Big Reward. For students who have obtained this reward, their Core #1 teacher will let them know the day before the Big Reward is to take place. Strikes and referrals reset in January; however, referrals remain documented in PowerSchool.

Retracting Strikes: 2 ways

- 1) **It is the student's responsibility** to take a copy of their Swords to Success plan to their teacher and/or administrator who gave them the infraction. The student will meet with the teacher/administrator and work out steps for earning back a ticket/referral. If a student makes the behavioral improvements: the teacher can mark out one of the tickets on the spreadsheet, &/or the administrator can mark out one of the referrals off of the tally sheet.
- 2) If a staff member turns in a Cavalier Referral for a student doing something positive, the administrator can mark out one of the strikes or referrals off of the tally sheet.

***Note:** Although a referral is marked out of the small/big reward spreadsheet, it will remain documented in the student's discipline file (in PowerSchool).

Sword for Success Plan

Student Name: _____ **Grade:** _____ **Date:** _____

Staff Member: _____

Directions: Talk to the student about his or her behavior. At the conclusion, have the student answer the following questions. Follow-up with the corresponding staff member (if necessary). At a minimum, a copy of the plan needs to be given to the student & corresponding administrator.

- 1) **Explain your misbehavior.**

- 2) **Do you understand why you are getting in trouble for your behavior? Y or N?**
 - a. **If Y, explain which classroom/school rule this misbehavior does not follow.**

- 3) **Explain how you will change your behavior. List steps and things you will do for improvement. Share them with your teachers, and grade-level principal. **If they agree to what you list, you could earn back a ticket and/or referral!!!****

- 4) **Any suggestions to your teacher, counselor, or principals on how we can help you improve your behavior.**



CC: Student

Grade Level Principal

Other:

Student Signature: _____

CAVALIER REFERRAL

We value respect. We act with integrity. We strive for excellence.

Date: _____

Student Name: _____

Staff Name: _____

Student Name: _____ has been caught in the act of being a **Positive Cavalier**. Being a **Positive Cavalier** is such a **HUGE** achievement and deserves to be recognized! It is my honor to present this **Cavalier Referral** for the following reason(s):

Brief Explanation (please indicate what the student did to be recognized as a Positive Cavalier):

***The student and parent will review this referral.**

Received by: **Mr. Woods** **Ms. Perry** **Mr. Seiy**



Thank you for being a Positive Cavalier!



Espadas al éxito

Utilice el cuadro como guía para **Swords to Success**. **Cualquier miembro del personal** (incluidos los paraprofesionales, secretarios, custodios, enfermeras, etc.) **puede emitir una huelga por los siguientes elementos a continuación**. Para cualquier miembro del personal que no sea administrador y / o maestro, avísele a uno de ellos para que puedan comunicarse con el padre / tutor en su nombre. **Cuando haya un sustituto en el edificio, se les indicará que solo escriban referencias**. No tienen que seguir este proceso ya que no lo saben.

3+ Huelgas de éxito = una recomendación (al administrador de nivel de grado correspondiente). **Las huelgas se reinician cada mes en la tabla de conteo para pequeñas recompensas. Sin embargo, los anteriores permanecen en el mes asociado (para los criterios de Big Reward).**

1. Insubordinación menor de estudiantes
2. No mantener el iPad cargado al 80% al comienzo de cada día
3. Tardanza
4. No hacer trabajo de clase (**no incluye tarea**)
5. Hablar en exceso (y / o en voz alta) en clase o en otro lugar
6. Uso no autorizado de dispositivos electrónicos.
 - a. Celulares
 - segundo. iPods / iPads
 - do. Auriculares / auriculares
 - re. Otro
7. Mostrar signos de afecto **mutuo** que incluyen, entre otros, tomarse de la mano, abrazarse y otros
8. No tener pase de pasillo (**visible**)
9. Otro: **Solo se usa para indicar que una referencia se escribió en la tabla de conteo.**

* ¡Cualquier artículo que no esté en la lista como strike es una referencia!

* ¡Si un estudiante continúa el mismo comportamiento después de ganar una huelga durante la clase, se convierte en una referencia! ”

Swords to Success Consecuencias

1er golpe de éxito: el maestro se comunicará con el padre / tutor y se le dará una advertencia verbal al estudiante.

2nd Strike de éxito: el maestro se comunicará con el padre / tutor y **(2) días de almuerzo silencioso y pérdida automática de Small Reward para el mes.**

Tercera Huelga de Éxito: El maestro se comunicará con el padre / tutor, **(5) días de almuerzo silencioso, Plan de Espadas al Éxito (STS) con el consejero escolar correspondiente. El maestro / miembro del personal le indica al alumno y al padre / tutor que las infracciones posteriores darán lugar a una derivación automática al administrador correspondiente.**

- El maestro / miembro del personal es responsable de informar al consejero que se debe establecer un STS.

Huelga de éxito posterior en un mes (referencia automática): como mínimo, 1 día completo de suspensión en la escuela. Pueden ocurrir más consecuencias si el administrador lo considera necesario.

- El administrador notificará a los padres / tutores.

Sistema de recompensas:

*Además de los criterios a continuación, todos los estudiantes deben tener al menos una **D en todas sus** clases para ser elegibles.*

Pequeña recompensa (al final de cada mes).

Si el estudiante ha **tenido al menos 2 Huelga de Éxito, y / o referencia** durante el mes correspondiente, no serán elegibles para la Recompensa Pequeña. Para los estudiantes que han obtenido esta recompensa, su maestro Core # 1 emitirá los Cavailar Bucks el día asignado.

Los estudiantes pueden canjear el Cavailar Buck por lo siguiente: 1) artículos en la cafetería (ej .: papas fritas, helado, etc.) o 2) usar como un pase de tarea (si el maestro lo permite). **Los maestros deben informar a los estudiantes sobre qué elementos pueden usar Cavailar Bucks antes de que salgan.**

Gran recompensa (2 al año; al final de cada semestre)

Si el estudiante ha tenido **al menos 4 Huelga de éxito y / o 2 referencias durante** el semestre correspondiente (**S1: agosto-diciembre; S2: enero - mayo**), no serán elegibles para la Gran recompensa. Para los estudiantes que han obtenido esta recompensa, su maestro Core # 1 les hará saber el día antes de que tenga lugar la Gran Recompensa. Las huelgas y referencias se reinician en enero; sin embargo, las referencias permanecen documentadas en PowerSchool

Golpes retráctiles: 2 formas

1) **Es responsabilidad del estudiante** llevar una copia de su plan de Espadas al Éxito a su maestro y / o administrador que les dio la infracción. El estudiante se reunirá con el maestro / administrador y resolverá los pasos para recuperar un boleto / referencia. Si un estudiante realiza las mejoras de comportamiento: el maestro puede marcar uno de los tickets en la hoja de cálculo, y / o el administrador puede marcar una de las referencias de la hoja de conteo.

2) Si un miembro del personal entrega una recomendación de caballero para un estudiante que hace algo positivo, el administrador puede marcar una de las huelgas o referencias de la hoja de conteo.

* **Nota:** Aunque una referencia está marcada en la hoja de cálculo de recompensa pequeña / grande, permanecerá documentada en el archivo de disciplina del estudiante (en PowerSchool).

Plan Espada para el Éxito

Nombre del estudiante: _____ Grado: _____ Fecha: _____

Miembro del equipo: _____

Instrucciones: Hable con el alumno sobre su comportamiento. Al concluir, haga que el alumno responda las siguientes preguntas. Seguimiento con el miembro del personal correspondiente (si es necesario). Como mínimo, se debe entregar una copia del plan al estudiante y al administrador correspondiente.

1) Explica tu mal comportamiento.

2) ¿Entiendes por qué te estás metiendo en problemas por tu comportamiento? S o N?

a. En caso afirmativo, explique a qué regla de la escuela / aula no sigue este mal comportamiento.

3) Explica cómo cambiarás tu comportamiento. Enumere los pasos y las cosas que hará para mejorar. Compártalas con sus maestros y con el director de su grado. * Si están de acuerdo con lo que usted enumera, ¡podría recuperar un boleto y / o referencia! *

3) Cualquier sugerencia a su maestro, consejero o directores sobre cómo podemos ayudarlo a mejorar su comportamiento.



CC: estudiante
Firma principal del
Otro:

estudiante de nivel de grado:

REFERENCIA AL CABALLERO

Valoramos el respeto. Actuamos con integridad. Nos esforzamos por la excelencia.

Fecha: _____

Nombre del estudiante: _____

Nombre del personal: _____

Nombre del estudiante: _____ ha sido atrapado en el acto de ser un **Cavalier Positivo**.
¡Ser un **Cavalier Positivo** es un logro **ENORME** y merece ser reconocido! Es un honor presentar esta **recomendación de caballero** por los siguientes motivos:

Breve explicación (indique lo que hizo el estudiante para ser reconocido como Cavalier Positivo):

*** El estudiante y los padres revisarán esta referencia.**

Recibido por: **Sr. Woods Sra. Perry Sr. Seiy**



¡Gracias por ser un caballero positivo!